

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕМК»

Протокол № 30
от 12» 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома профсоюзной
организации ГАПОУ СО «ЕМК»



Н.Д. Белянина

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 12
от 12» 09 2023 г.
Директор ГАПОУ СО «ЕМК»



В.Н. Чистяков

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого
совета

Протокол № 1 от 12.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее - Положение) регламентирует порядок предоставления и пользования жилыми помещениями, порядок расчёта размера платы за пользование жилыми помещениями, коммунальные и дополнительные услуги, а также правила внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее - Колледж), расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Ясная, дом 1 корпус 2.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации»,

- Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 26.03.2014 № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;

- Уставом ГАПОУ СО «ЕМК»;

- иными нормативными правовыми актами в области образования и жилищного законодательства.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех без исключения лиц, проживающих в студенческом общежитии Колледжа.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности образовательного учреждения.

1.5. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

1.5.1. на период обучения иногородних студентов Колледжа, обучающихся по очной форме обучения, за исключением проживающих в населенных пунктах, расположенных в следующих городских округах Свердловской области:

- Муниципальное образование «город Екатеринбург» (административный центр – город Екатеринбург);

- Арамилский городской округ (административный центр – г. Арамиль);

- Берёзовский городской округ (административный центр – г. Берёзовский);

- Городской округ Верхняя Пышма (административный центр – г. Верхняя Пышма);

- Городской округ Первоуральск (административный центр – г. Первоуральск);

- Городской округ Полевской (административный центр – г. Полевской);
- Городской округ Ревда (административный центр – г. Ревда);
- Городской округ Среднеуральск (административный центр – г.Среднеуральск);
- Сысертский городской округ (административный центр – г. Сысерть).

1.5.2. на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Колледже по заочной форме обучения;

1.5.3. иностранные граждане, принятые на обучение в Колледж по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с гражданами России, обучающимися в данном образовательном учреждении.

1.6. Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

К данным лицам относятся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды;
- инвалиды I и II групп;
- инвалиды с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветераны боевых действий;
- лица, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» п. 1, пп. «а» п. 2 и пп. «а» – «в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

1.7. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии всех вышеперечисленных категорий обучающихся администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- студентов Колледжа, указанных в пункте 1.5.1. настоящего Положения;
- слушателей подготовительных курсов, курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период обучения;
- обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий;

- работников Колледжа на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения на период трудовых отношений.

1.8. Изолированные пустующие этажи, блоки, помещения могут по решению администрации Колледжа и уполномоченного студентами представительного органа переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников или сдаваться в аренду при согласовании с собственником имущества сторонним организациям.

1.9. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии со стандартными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

Проживающим предоставляется необходимое оборудование, инвентарь и постельные принадлежности в соответствии с типовыми нормами и санитарными правилами.

1.10. В соответствии с настоящим Положением с учётом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются приказом директора Колледжа после согласования с профсоюзной организацией студентов и рассмотрения на Совете колледжа.

1.11. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора учебного заведения или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2.2. Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

2.3. Приказ на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приёмной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

2.4. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

2.5. Вселение в общежитие осуществляется заведующим студенческим общежитием на основании паспорта, справки о состоянии здоровья, выданной в санитарном пропускнике городской ДЕЗ-станции, квитанции об оплате за проживание в общежитии.

2.6. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.7. При заселении в студенческое общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными

электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческого общежития

2.8. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трёхдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, устанавливается на основании отдельных приказов директора ГАПОУ СО «ЕМК».

2.10. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения, расположенного на территории МО «г. Екатеринбург» о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Особенности проживания в общежитии

3.1. Проживающие несут полную материальную ответственность за сохранность находящегося в их пользовании оборудования, инвентаря, постельных принадлежностей и имущества общежития общего пользования.

3.2. В случаях порчи или утраты имущества общежития проживающий возмещает стоимость нанесенного материального ущерба.

3.3. Пользование комнатой отдыха разрешается до 22.00.

3.4. Пользование душевыми комнатами разрешается по установленному графику работы.

3.5. Ценные вещи сдаются в камеру хранения. За сохранность личных ценностей, находящихся в жилых комнатах, администрация студенческого общежития ответственности не несет.

3.6. В случаях заболевания проживающие студенты обязаны поставить в известность заведующего общежитием и воспитателя и, по их требованию, предъявить подтверждающие медицинские документы (справки).

4. Порядок прохода в общежитие

4.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Положением.

4.2. Вход в общежитие Колледжа студентам разрешается до 23.00 часов. В случаях более позднего возвращения воспитатель заранее ставится студентом в известность в письменной форме, данная информация регистрируется в Журнале регистрации посетителей общежития.

4.3. При входе в здание общежития граждане обязаны предъявить сотруднику охранного предприятия, находящемуся на посту охраны, следующие документы:

- студенты ГАПОУ СО «ЕМК» - пропуск установленного образца, выданный администрацией общежития ГАПОУ СО «ЕМК».
- работники ГАПОУ СО «ЕМК» - служебное удостоверение;
- граждане, проживающие в общежитии на основании договора найма жилого помещения (имеющие регистрацию в общежитии) - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- иные граждане (посетители) - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

В Журнале учёта посетителей общежития сотрудник ЧОП записывает сведения о посетителе (ФИО, реквизиты предъявленного документа, адрес регистрации).

4.4. В случаях отсутствия студента по какой-либо причине, воспитатель ставится студентом в известность в письменной или устной форме.

4.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежития в специальном журнале.

4.6. Ответственность за своевременный уход посетителей (гостей) и соблюдение ими настоящего Положения, иных локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ЕМК» несёт приглашающий.

4.7. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития. Разрешение родственникам на более длительный срок посещения выдается администрацией ГАПОУ СО «ЕМК» по личному заявлению родственников или заявлению студента, к которому эти гости прибыли.

4.8. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещен.

4.9. Заселение в общежитие в качестве гостя допускается в порядке и случаях, установленных законодательством. За проживание гостя в общежитии взимается оплата в соответствии с утверждённой сметой, являющейся приложением к договору найма жилого помещения в общежитии.

4.10. Не допускается проход в общежитие гостей в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

5. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в формировании Студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ГАПОУ СО «ЕМК» договора найма жилого помещения;

- в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- принимать посетителей в установленное время;

- своевременно вносить плату за проживание в общежитии, состоящую из оплаты за наём жилого помещения и оплаты за коммунальные услуги;
- во время пользования помещениями культурно-бытового, спортивного назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность; документы, предоставляющие право нахождения в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
- бережно относиться к имуществу общежития, поддерживать в жилых комнатах и местах общего пользования здания общежития чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

5.3. Студентам, проживающим в общежитии ГАПОУ СО «ЕМК» запрещено:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания иных лиц в других жилых помещениях;
- с 22.00 до 08.00 часов в будние дни и с 22.00 до 10.00 в выходные и нерабочие праздничные дни превышение уровня громкости речи, крики, использование предметов, которые издадут шум, производство строительных и отделочных работ, превышение громкости телевизора или устройств, воспроизводящих аудио-звуки; передвижение мебели;
- наклеивать на стены мест общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели места, объявлений и т.д.;
- употреблять в помещениях и на территории общежития табак, насвай, табак сосательный (снюс), пищевую никотиносодержащую продукцию, а также иную никотиносодержащую продукцию, предназначенную для жевания, сосания, нюханья; использовать кальяны и иные устройства для потребления никотинсодержащей продукции;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие;

- оставлять на ночь в комнате граждан, обязанных покинуть здание студенческого общежития в установленные Правилами сроки;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в состоянии или с признаками алкогольного опьянения. Признаками являются: резкий исходящий запах алкоголя, невнятная речь, неуверенная походка и другие визуально определяемые признаки неадекватного физического состояния;

- появляться в общежитии в состоянии наркотического или токсического опьянения;

- употреблять, хранить и распространять спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;

5.3.1. Студентам ГАПОУ СО «ЕМК» запрещено устанавливать дополнительные замки на входную дверь занимаемого жилого помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения заведующего общежитием.

5.4. В общежитии ГАПОУ СО «ЕМК» запрещено:

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- свалка (складирование) мусора в местах общего пользования и на территории, прилегающей к общежитию;

- использование в занимаемом жилом помещении электроплиток, электрочайников, микроволновых печей, иных электронагревательных приборов.

6. Права и обязанности администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со Студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора ГАПОУ СО «ЕМК» предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям требований Правил;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;

- принимать меры к выселению лиц, нарушающих настоящие Правила и требования законодательства;

- привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляемому в соответствии с требованиями трудового законодательства;

6.2. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление в компетентные органы документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта мест общего пользования в общежитии, ремонт инвентаря, оборудования; содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- предоставить проживающим в общежитии комнату отдыха, бытовые помещения (кухни);
- обеспечить ежедневный обход мест общего пользования с целью выявления недостатков по их эксплуатации, санитарному состоянию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- содействовать работе Студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную безопасность, режим антитеррористической защищенности здания общежития согласно присвоенной категории.
- оказывать содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде.

7. Обязанности администрации ГАПОУ СО «ЕМК»

7.1. Администрация ГАПОУ СО «ЕМК» обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, «Положением о студенческом общежитии ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями, другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- предоставлять помещения для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Порядок оплаты за проживание в студенческом общежитии

8.1. Размер платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии и коммунальными услугами определяется локальным нормативным актом Колледжа, разработанным в соответствии с частью 3 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации», Постановлениями Правительства Российской Федерации, Постановлениями Администрации города Екатеринбурга, Постановлением РЭК Свердловской области в части ценообразования в жилищно-коммунальном хозяйстве.

8.2. Размер платы за проживание и коммунальные услуги в студенческом общежитии устанавливается приказом Директора Колледжа с учётом мнения Студенческого совета обучающихся Колледжа.

8.3. Информация об условиях предоставления жилого помещения и приказ об установлении размера оплаты в обязательном порядке размещаются на официальном сайте Колледжа.

8.4. Проживающие в общежитии обязаны вносить оплату за проживание ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем. Плата за проживание в общежитии может взиматься с согласия проживающих сразу за несколько месяцев вперёд (за семестр, за год).

Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения Договора найма жилого помещения. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечёт взимание пеней в порядке и размере, установленных статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется путём безналичных перечислений или в кассу Колледжа.

8.5. Плата взимается за всё время проживания в студенческом общежитии и в соответствии с условиями заключённого договора найма жилого помещения.

В период нахождения проживающих в общежитии на каникулах или по иным основаниям отсутствия в общежитии, установленным соответствующим приказом директора Колледжа, начисление за коммунальные услуги не производится, оплата взимается за найм жилого помещения на основании утверждённой Колледжем сметы.

На бесплатной основе жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются лицам, указанным в пункте 1.6. настоящего Положения.

8.6. Пользование в жилых комнатах студенческого общежития личными энергоёмкими приборами и аппаратурой допускается с письменного разрешения

администрации студенческого общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В студенческом общежитии из числа студентов Колледжа избирается орган самоуправления - Студенческий совет общежития, представляющий интересы проживающих в общежитии. Студенческий совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией Колледжа.

Студенческий совет общежития координирует деятельность старост комнат (этажей), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением и Положением о студенческом самоуправлении в колледже.

Студенческий совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приёму на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

9.2. Со Студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

9.3. Администрация Колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

9.4. В каждой комнате студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

10. Ответственность за нарушение настоящего Положения

10.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа.

10.2. За нарушение проживающими настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из числа обучающихся Колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. К нарушителям могут быть применены меры общественного воздействия со стороны воспитателя общежития:

- информирование заведующего отделением колледжа;
- сообщение родителям;
- вызов нарушителя на Совет по правовому воспитанию и профилактике правонарушений Колледжа.

Со стороны Студенческого совета общежития:

- вызов на заседание Студенческого совета.

10.4. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающим платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги более 2 месяцев подряд;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появления в общежитии в состоянии или с признаками алкогольного опьянения. Признаками являются: резкий исходящий запах алкоголя, невнятная речь, неуверенная походка и другие визуально легко определяемые признаки неадекватного физического состояния;
- появления в общежитии в состоянии наркотического, токсического опьянения;
- употребления в помещениях и на территории общежития табака, насвая, табака сосательного (снюса), пищевой никотиносодержащей продукции, а также иной никотиносодержащей продукции, предназначенной для жевания, сосания, нюханья, использования кальяна и иных устройств для потребления никотинсодержащей продукции;
- применения физической силы, причинение вреда здоровью в отношении обучающихся, педагогических и иных работников Колледжа, проживающих в общежитии;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из числа обучающихся ГАПОУ СО «ЕМК»;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.5. Применение дисциплинарных взысканий и выселение из общежития по основаниям, предусмотренным п. 10.4. Положения, оформляются приказом директора Колледжа.

Процедура привлечения к дисциплинарной ответственности регулируется Правилами внутреннего распорядка проживающих в общежитии ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж».

10.6. Граждане, проживающие в студенческом общежитии ГАПОУ СО «ЕМК» на основании договора найма жилого помещения и (или) иных основаниях привлекаются к ответственности и могут быть выселены из общежития в случае нарушения условий договора найма жилого помещения, иным установленным

законом основаниям в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение студентов из общежития производится на основании приказа директора ГАПОУ СО «ЕМК» в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения;
- по личному заявлению проживающего;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения;
- в случаях, предусмотренных п. 10.4. настоящего Положения;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Директором колледжа после согласования Студенческим советом обучающихся и рассмотрения Советом колледжа.